

Додаток 1

до наказу Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги
в Івано-Франківській області
від « 21 » липня 2016 року № Р- 44

**Положення
про Верховинське бюро правової допомоги
Коломийського місцевого центру з надання безоплатної вторинної
правової допомоги**

1. Верховинське бюро правової допомоги (далі - Бюро) є самостійним відділом Коломийського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі - місцевий центр).
2. Бюро у своїй роботі підпорядковується та є підзвітним директору та/або заступнику директора місцевого центру відповідно до розподілу обов'язків.
3. Бюро очолює начальник Бюро, якого призначає на посаду та звільняє з посади директор місцевого центру відповідно до кваліфікаційних вимог, визначених Координаційним центром з надання правової допомоги (далі - Координаційний центр).

Начальник Бюро має заступника, якого призначає на посаду та звільняє з посади директор місцевого центру відповідно до кваліфікаційних вимог, визначених Координаційним центром.

Начальник та заступник начальника новоутвореного Бюро призначаються на посаду та звільняються з посади директором місцевого центру за погодженням з Координаційним центром.

Працівники Бюро призначаються на посаду та звільняються з посади директором місцевого центру відповідно до кваліфікаційних вимог, визначених Координаційним центром.

4. Діяльність працівників Бюро регламентується посадовими інструкціями, що затверджуються директором місцевого центру.

5. У своїй діяльності Бюро керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства юстиції України, іншими нормативно-правовими актами, цим Положенням, наказами Координаційного центру, Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги в Івано-Франківській області (далі - регіональний центр) та місцевого центру.

6. Основними завданнями Бюро є:

- 1) правопросвітництво у територіальних громадах;
- 2) надання безоплатної первинної правової допомоги;
- 3) забезпечення доступу до безоплатної вторинної правової допомоги;
- 4) надання безоплатної вторинної правової допомоги (крім захисту);
- 5) забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції.

7. Бюро відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) регулярно розповсюджує інформацію у сфері захисту прав, свобод і

законних інтересів громадян;

2) проводить тематичні семінари, лекції, зокрема у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти, навчально-виховних закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; для визначених категорій громадян, зокрема, пенсіонерів, інвалідів, учасників антитерористичної операції, молоді, громадських активістів, вчителів та педагогічних працівників, медичних працівників, інших вразливих суспільних груп з метою підвищення правової свідомості, культури та освіченості населення;

3) здійснює особистий прийом та облік осіб, які звертаються до Бюро для отримання безоплатної первинної правової допомоги та безоплатної вторинної правової допомоги, роз'яснює положення законодавства у сфері безоплатної правової допомоги та порядок отримання такої допомоги;

4) розглядає звернення осіб про надання безоплатної первинної правової допомоги протягом п'яти календарних днів з дня надходження зазначеного звернення;

5) надає правову інформацію, консультації і роз'яснення з правових питань;

6) забезпечує складення заяв, скарг та інших документів правового характеру;

7) забезпечує роботу мобільних консультаційних пунктів;

8) забезпечує відвідування осіб, зокрема одиноких, похилого віку, з обмеженими фізичними можливостями за місцем їх перебування з метою надання зазначеним особам безоплатної правової допомоги;

9) забезпечує розвиток мережі дистанційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги та їх функціонування на постійній основі;

10) забезпечує прийом заяв про надання безоплатної вторинної правової допомоги, їх реєстрацію та передання до відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами місцевого центру на паперових та/або електронних носіях, надає допомогу у складанні таких заяв;

11) здійснює представництво інтересів осіб, визначених пунктами 1, 2, 8 - 12 частини першої статті 14 Закону України "Про безоплатну правову допомогу", в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами та/або складення документів процесуального характеру, - згідно з наказом відповідного місцевого центру про надання безоплатної вторинної правової допомоги та на підставі довіреності, виданої особою, яка звернулася за наданням безоплатної вторинної правової допомоги, забезпечує посвідчення зазначеної довіреності;

12) забезпечує надання доступу до комп'ютерів з відповідним програмним забезпеченням, за допомогою яких особа може отримати доступ до електронних сервісів Міністерства юстиції; надає консультації, роз'яснює правила пошуку та порядок отримання відомостей із зазначених сервісів;

13) здійснює аналіз питань, з якими особи звертаються до Бюро, та готує відповідні консультаційні матеріали;

14) готує і подає відділу інформаційної та матеріальної інфраструктури місцевого центру інформацію про діяльність Бюро для розміщення її на офіційному веб-сайті;



Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правової допомоги
РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР
З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ
В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

«21» липня 2016 року

м. Івано-Франківськ

№ 8 - од

**Про затвердження положень
про бюро правової допомоги
Коломийського місцевого центру
з надання безоплатної вторинної
правової допомоги**

Відповідно до підпункту 6 пункту 11 Положення про центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, затвердженого наказом Міністерства юстиції України 02.07.2012 № 967/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України 24.05.2016 № 1487/5), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 травня 2016 року за № 771/28901, наказу Координаційного центру з надання правової допомоги від 31 березня 2016 року № 26 «Про затвердження Типового положення про бюро правової допомоги» (із змінами, внесеними наказом Координаційного центру з надання правової допомоги від 15.06.2016 № 105),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити:

Положення про відділ «Верховинське бюро правової допомоги», що додається (додаток 1);

Положення про відділ «Городенківське бюро правової допомоги», що додається (додаток 2);

Положення про відділ «Косівське бюро правової допомоги», що додається (додаток 3);

Положення про відділ «Снятинське бюро правової допомоги», що додається (додаток 4).